

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Geovanna del Carmen Romero Marín</u>	CUI:	<u>3249 14822 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCCFC-029-363-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106690175</u>
Número de Factura:	<u>4111548638</u>	Serie:	<u>D2E59BE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de julio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Geovanna del Carmen Romero Marin /
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras /
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Geovanna del Carmen Romero Marín</u>	CUI:	<u>3249 14822 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-363-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106690175</u>
Número de Factura:	<u>4111548638</u>	Serie:	<u>D2E59BE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

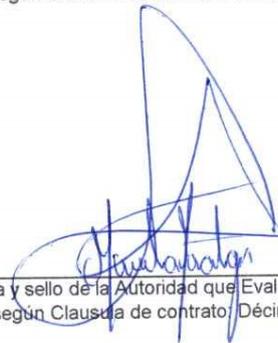
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Geovanna del Carmen Romero Marín
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el sigt

Nombre completo del Contratista:	<u>Geovanna del Carmen Romero Marín</u>	CUI:	<u>3249 14822 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-363-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106690175</u>
Número de Factura:	<u>4111548638</u>	Serie:	<u>D2E59BE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.0</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).-

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el cumplimiento del cronograma de 13 actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual correspondientes de los meses de mayo, junio y julio que refleja las actividades planificadas, de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén, entre las que se pueden mencionar: Exposición de Poesía de escritores Peteneros con 45 personas atendidas, Tarde recreativa con Juegos Tradicionales con 25 personas atendidas, Visita al Parque Arqueológico Tayasal con 100 personas atendidas, Celebración del Tradicional Baile de la Cabeza de Coche en Honor a la Santa Cruz con 120 beneficiados del municipio de Flores, Petén para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio del Municipio de Flores, Departamento de Petén.
- b) Se logró eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, correspondiente a los meses de mayo, junio y julio, a través de la realización de 13, Conmemoración en el Día Nacional del Popol Vuh con 45 personas beneficiaras, Enhiladera de Flor de Mayo en el mes de la Virgen María con 30 personas beneficiaras, Taller sobre la Numeración Maya Itzá de 1 a 20 con 23 beneficiarios, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población mestiza atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Se logró el registro de 841 beneficiados de la población atendida, elaboración de 13 Mermonia de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de mayo, junio y julio, a las acciones realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén.
- d) Se logró la identificación y convocatoria de los 841 población beneficiaras de los proyectos y acciones priorizadas como lo son: 3 festivales culturales, 3 conferencias con pertinencia cultural, 3 talleres culturales, 1 tarde recreativa con juegos tradicionales, 1 visita al Parque Arqueológico Tayasal y 1 exposición de poesía petenera, en las que podemos mencionar, Conferencia El Castillo de Arismendí Declarado Monumento Histórico y Artístico del Periodo Hispánico con 30 beneficiarios, Conferencia sobre Ceremonias Mayas y sus Legados Ancestrales, realización de Ceremonia Maya, bajo el Nawal Kawoq con 50 beneficiarios y Taller Conociendo el Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala con 52 personas beneficiaras, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén.
- e) Se logró la identificación de 6 nuevos actores culturales, 10 líderes comunitarios, 16 actores de cuento y poesía, 11 actores e historiadores, 7 actores de pintura, 9 grupos de actores musicales, 3 organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén, de la localidad.

f) Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 7 nuevos elementos culturales, Parque Arqueológico Tayasal, Parque Nacional Yaxhá, Parque Nacional Tikal, Sitio Arqueológico Uaxactún, Sitio Arqueológico Ixcún, Museo Regional Mundo Maya, el baile de la cabeza de coche, para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

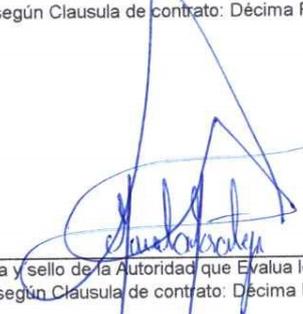
g) Se logró la elaboración y entrega de un informe situacional diagnóstico cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén, a nivel local en los meses de mayo, junio y julio del año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén.

h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 16 memorias de labores, 16 Registro Único de Usuarios Nacional (RUNN) ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Flores, Departamento de Petén.

Geovanna del Carmen Romero Marín /
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras /
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

